



ТРАНСПОРТНО-ЛОГИСТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА · МЕНЕДЖМЕНТ

Отчёт по производственной практике

ООО «ТрансЛогистик»: анализ операционных показателей,
выявление проблем и предложения по улучшению

АВТОР

Иванов Иван Иванович

РОЛЬ

Группа М-31

АУДИТОРИЯ

Москва, 2026 · доц. Петрова А.В. (вуз) · Сидоров П.Р. (предприятие)

ВВЕДЕНИЕ

Цель и задачи практики

ОБЪЕКТ

ООО «ТрансЛогистик» — транспортно-логистическая компания, осуществляющая грузоперевозки и складское хранение

ПРЕДМЕТ

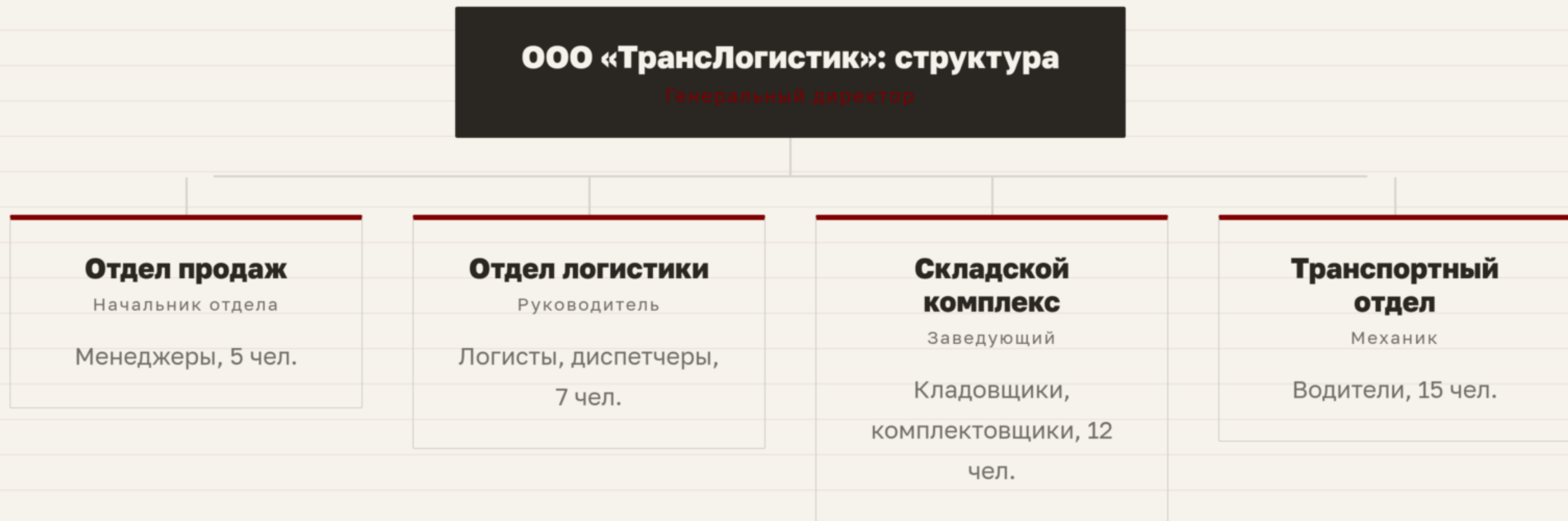
Предмет исследования — организация транспортно-логистических процессов компании

ЦЕЛЬ

Закрепление теоретических знаний и формирование профессиональных компетенций в управлении транспортно-логистическими процессами

ЗАДАЧИ

- 01** Изучить деятельность и организационную структуру ООО «ТрансЛогистик»
- 02** Освоить документооборот и операционные процедуры отдела логистики
- 03** Проанализировать показатели работы компании за 2024–2025 гг.
- 04** Выявить проблемы в организации процессов и сформулировать предложения по улучшению



Должность помощника логиста и круг обязанностей

- ◆ **Приём и обработка заявок** Регистрация входящих заявок на перевозку, проверка комплектности и корректности данных.
- ◆ **Оформление перевозочных документов** Подготовка транспортных накладных, путевых листов и сопутствующей документации.
- ◆ **Контроль отгрузок и взаимодействие** Отслеживание статусов отгрузок, координация водителей и склада, решение оперативных вопросов.
- ◆ **Ведение учёта в 1С** Внесение данных по перевозкам, актуализация справочников и формирование отчётности.

— ХРОНОЛОГИЯ ПРАКТИКИ

Календарный план работы по неделям

Неделя 1



Ознакомление с компанией

Инструктаж по охране труда, изучение внутренних регламентов и структуры компании

Неделя 2



Работа с документами

Обработка заявок клиентов, оформление перевозочных документов и путевых листов

Неделя 3



Сбор и анализ показателей

Сбор данных об объёме перевозок и сроках доставки за 2024–2025 гг., их анализ

Неделя 4

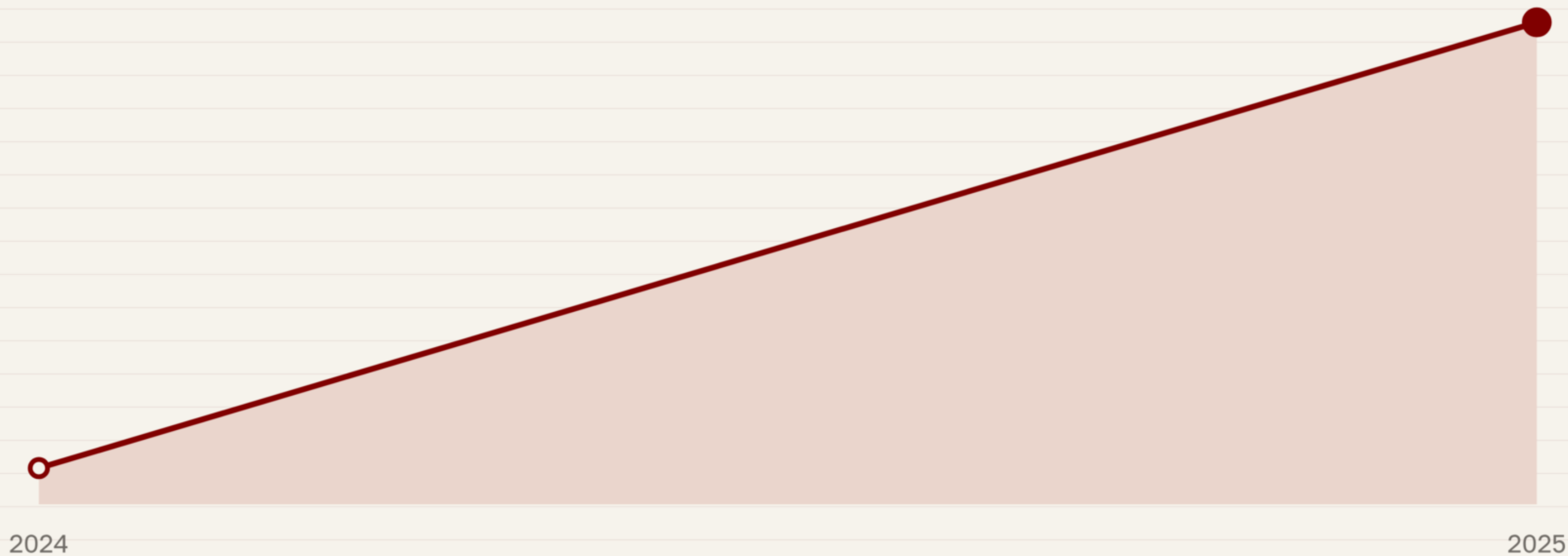


Подготовка отчёта

Систематизация материалов, оформление отчёта по практике и подготовка презентации

Динамика ключевых показателей компании, 2024–2025

Объём перевозок, тыс. т, по годам



Объём перевозок вырос на 18%, средний срок доставки сократился на 15%

Данные компании за 2024–2025 гг.

Выявленные проблемы в организации процессов

01

Ручной документооборот

Дублирование данных в Excel и бумажных журналах, ошибки при переносе, потеря времени на сверку.

02

Несогласованность диспетчерской и склада

Заявки передаются с опозданием, информация о готовности груза не всегда актуальна, что ведёт к задержкам.

03

Неоптимальное планирование маршрутов

Маршруты строятся без учёта пробок и загрузки, увеличивая пробег и расход топлива.

04

Простои транспорта

Задержки оформления заявок на складе приводят к простоям машин и срыву сроков доставки.

Предложения по улучшению работы компании

01

Внедрение TMS-системы

Автоматизация планирования маршрутов и контроль доставки в реальном времени.

02

Электронный документооборот

Сокращение времени обработки документов и снижение затрат на бумагу и архив.

03

Регламент взаимодействия отделов

Чёткое распределение ответственности и ускорение согласования заявок.

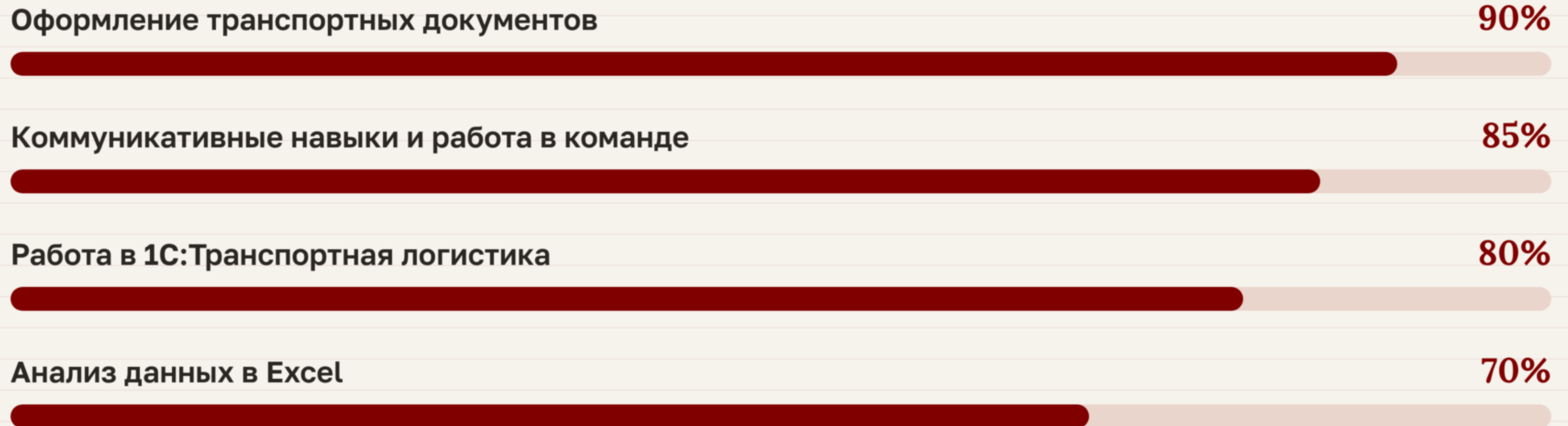
04

Обучение персонала

Повышение квалификации в 1С и системе мониторинга транспорта.

КОМПЕТЕНЦИИ

Освоенные навыки и уровень владения



Выводы по итогам производственной практики

- ◆ **Цель практики достигнута** Все задачи, поставленные в индивидуальном задании, выполнены в полном объёме.
- ◆ **Освоены профессиональные компетенции** Закреплены теоретические знания и получены практические навыки в сфере транспортной логистики.
- ◆ **Предложения актуальны** Разработанные рекомендации по оптимизации процессов подтверждены анализом показателей компании.
- ◆ **Благодарность руководителям** Выражаю признательность руководителям практики от вуза и предприятия за руководство и помощь.